ØkonomiNyt

ØkonomiNyt nr. 5
april 2021

Nyt omkring økonomi og afregning i projekter

Kære projektpartnere og first level-revisorer

I denne femte udgave af ØkonomiNyt beskæftiger vi os primært med afregningsproblemstillinger, særligt omkring personaleomkostninger. I forbindelse med second level-kontrollerne sidste år blev der konstateret flere findings.

For at undgå yderligere fejl, vil vi komme nærmere ind på fejlene, så I ved, hvad I skal være opmærksomme på ved afregning.

ØkonomiNyt henvender sig til projekternes økonomiansvarlige og first level-revisorerne, men også til alle øvrige involverede, som måtte medvirke til de finansielle processer. Derfor bedes ØkonomiNyt sendt videre til de pågældende personer.

Oplysningerne i de forudgående udgaver af ØkonomiNyt er stadigvæk relevante. De ligger på hjemmesiden under rubrikken "Dokumenter" under "Til revisorer" eller her.

I det forløbne år var der heldigvis ikke nogen findings på området afregning af personaleudgifter, hvilket året før havde givet os nogle store udfordringer. Alligevel har vi sidste år igen haft problemer med nye findings.

Vi beder derfor indtrængende alle økonomiansvarlige og revisorer om at undgå fejl i afregningen!

Hvis I har spørgsmål, besvarer vi dem gerne.

Venlig hilsen

Interreg-administrationen

Interreg-administrationen kan kontaktes som følger:

Verwaltungsbehörde i Kiel
Investitionsbank Schleswig-Holstein
Fleethörn 29-31
D-24103 Kiel
Tlf.: +49 431 9905-3323
Interreg5a@ib-sh.de

Sekretariatet i Kruså
Flensborgvej 26a
DK-6340 Kruså
Tlf.: +45 7663 8230
Mail: info@interreg5a.eu

I kan finde **aktuel information** på hjemmesiden www.interreg5a.eu.

Dette program er finansieret af Den Europæiske Fond for Regionaludvikling

Temaer:

1. **Nye afskrivningsregler i Tyskland for digitale aktiver**
2. **Overholdelse af udbudsregler ved valg af revisor**
3. **Afregning af personale – Bonusudbetalinger er ikke støtteberettigede**
4. **Afregning generelt – Moms der kan refunderes er ikke støtteberettiget**
5. **1:1-forskydninger og ændringsansøgninger fra 2020**

1. Nye afskrivningsregler i Tyskland for digitale aktiver

For tyske projektpartnere kan bestemte digitale aktiver med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2021 trækkes fra i skat. Hermed menes særligt udgifter til computer-hardware samt software til databehandling, som for fremtiden skal beskattes fuldstændigt i anskaffelses- eller produktionsåret. Dette er relevant både for anskaffelser til projekter, men også for alle der arbejder hjemmefra.
Disse nye regler kommer fra en aftale af 19. januar 2021 mellem forbundsregeringen og delstaterne, som skal stimulere økonomien med et særligt fokus på at fremme digitaliseringen.
Når I anvender de nye afskrivningsregler i jeres projekt, kan de relevante udgifter afregnes i udbetalingsanmodningerne. Dette påvirker ikke størrelsen på det samlede støttebeløb.

2. Overholdelse af udbudsregler ved valg af revisor

I forbindelse med first level-revisionen, altså til revideringen af jeres udgifter, skal I til jeres projekt vælge en revisor fra listen med godkendte revisorer til programmet (se hjemmesiden, eller spørg hos administrationen efter listen). Vær opmærksom på her at udbudsreglerne ifølge Håndbogen skal overholdes. Dette gælder også, når jeres institution selv har revisorer ansat. I praksis betyder det, at der ved valg af revisor normalt skal indhentes mindst tre tilbud (se Håndbogen kap. 4.5.2.1.3).

3. Afregning af personale – Bonusudbetalinger er ikke støtteberettigede

Husk ved afregning af personaleudgifter at bonusudbetalinger og præmier samt udgifter, som arbejdsgiver kan få refunderet, ikke er støtteberettigede (se Håndbogen kap. 4.5.2.2.1).

4. Afregning generelt – Moms der kan refunderes er ikke støtteberettiget

Husk ved afregning af alle udgifter, at moms der kan refunderes ikke er støtteberettiget (se Håndbogen kap. 4.5.4).

5. 1:1-forskydninger og ændringsansøgninger fra 2020

Vær i jeres planlægning opmærksom på følgende:

a. Alle såkaldte 1:1-forskydninger, der hidtil har været ændringer der ikke skulle godkendes, skal fra budgetåret 2020 godkendes. Det gælder således for alle projekter, at man i årsrapporten for budgetåret 2019 for sidste gang må foretage godkendelsesfrie 1:1-forskydninger til det kommende år.

Undtagelse: Hvis det på grund af corona er nødvendigt at forskyde aktiviteter, så kan disse også afholdes på et andet tidspunkt i løbet af året eller i det efterfølgende år. Således ændres indholdet af aktiviteterne ikke væsentligt. Udgifter,

der direkte og umiddelbart har med gennemførelsen af de berørte aktiviteter at gøre, kan i denne forbindelse forskydes udgiftsneutralt. Som leadpartner beder vi jer om at informere jeres sagsbehandler i Interreg-sekretariatet om den nødvendige tilpasning. Det er ikke nødvendigt med en særskilt godkendelse hos Interreg-administrationen vedrørende aktivitetsforskydninger og budgettilpasninger forårsaget af den særlige Covid-19-situation.

b. For alle ændringsansøgninger gælder: Den sidste mulighed i programmet for at indsende en ændringsansøgning er, når man indsender årsrapporten for året 2021.

Dette blev besluttet allerede i 2019 for i slutningen af støtteperioden at kunne planlægge brugen af midlerne bedst muligt (se også FACT Sheet: Ændringer i projekter og ændringsansøgninger).

Derfor beder vi jer fortsat om at planlægge jeres projekt realistisk. Forsøg venligst i jeres projektgennemførelse allerede i løbet af året at checke, om der virkelig er et behov for at foretage ændringer i projektet, for så rettidigt at indsende en ændringsansøgning. I er meget velkomne til forud for dette at kontakte jeres sagsbehandler og undersøge muligheden for godkendelse.

Midler fra 2021, som ikke bliver brugt, flyder automatisk tilbage i programmet, således at de inden programmets afslutning kan nå at blive bundet i andre projekter.