

<p align="center">Ergebnisse der konstituierenden Sitzung des Interreg-Ausschusses des Programms Interreg Deutschland-Danmark am 25. März 2015 in Korsør</p>	<p align="center">Resultater af det konstituerende møde i Interreg-udvalget for programmet Interreg Deutschland-Danmark Korsør, den 25. marts 2015</p>
<p>TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</p>	<p>Pkt. 1 Velkomst og fastslåelse af beslutningsdygtighed</p>
<p>TOP 2 Konstituierung; Beratung und Beschluss der Geschäftsordnung</p>	<p>Pkt. 2 Konstituering; drøftelse og beslutning af forretningsordenen</p>
<p>Ergebnis¹:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Interreg-Ausschuss gibt sich eine Geschäftsordnung. Die aktuelle Geschäftsordnung finden Sie hier. (Link) Nach der heutigen Sitzung wird es kurzfristig ein Abstimmungstreffen zwischen den vier Vorsitzenden, deren Verwaltungsebene und der Programmadministration geben, um insbesondere die Sitzungsunterlagen zu evaluieren und eine Verfahrensweise für die kommenden Ausschuss-Sitzungen abzustimmen sowie die Diskussion über den Vorschlag der Einrichtung eines Programmrates fortzusetzen. 	<p>Resultat²:</p> <ol style="list-style-type: none"> Interreg-udvalget godkender sin forretningsorden. Den gældende forretningsorden kan du læse her. Kort efter dagens møde skal der gennemføres et koordineringsmøde mellem de fire formænd, formændenes administrationer og administrationen for især at evaluere mødebilagene og koordinere en fremgangsmåde for kommende udvalgsmøder samt diskutere forslaget om etablering af et programråd.
<p>TOP 3 Beratung und Beschluss von Förderbedingungen, hierunter Förderfähigkeit von Kosten und Beteiligung privater Partner (staatl. Beihilfe)</p>	<p>Pkt. 3 Drøftelse og beslutning af tilskudsbetingelser, herunder støtteberettigelse af udgifter og involvering af private partnere (statsstøtte)</p>
<p>Förderfähigkeit von Kosten: Ergebnis:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Ausschuss beschließt programmspezifische Regelungen zur Förderfähig- 	<p>Støtteberettigelse af udgifter: Resultat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Udvalget vedtager programspecifikke regler med hensyn til udgifternes

¹ Die Beschlüsse sind teilweise gekürzt wiedergegeben.

² Beslutningerne bliver delvis gengivet forkortet.

keit von Kosten im Programm Deutschland-Danmark. Ein Handout zu den förderfähigen Kosten im Programm finden Sie [hier](#).

2. Der Ausschuss beschließt die Richtlinien für ehrenamtliche Tätigkeiten in einem Projekt. Erfahrungen aus dem Interreg 4a-Programm Fehmarnbeltregion sollen bei deren Anwendung berücksichtigt werden. Hinweise zur Förderfähigkeit von ehrenamtlichen Tätigkeiten finden Sie im Handout zu den förderfähigen Kosten im Programm. [Hier](#).
3. Die Verwaltung wird aufgefordert, die hier beschlossenen Regelungen in das Programmhandbuch aufzunehmen, jedoch unter Berücksichtigung der Anmerkungen der Region Sjælland.
4. Ein Vorschlag zu Ausnahmekriterien für eine längere Laufzeit für Projekte als die Regellaufzeit von 3 Jahren soll von der Verwaltung ausgearbeitet und zum Beschluss des Ausschusses in der Juni-Sitzung vorgelegt werden.

Beteiligung privater Partner (staatl. Beihilfe):

Ergebnis:

1. In Abwägung der Programminteressen und der sicheren Durchführung des Programms wird Interreg Deutschland-Danmark die Durchführung wirtschaftlicher Tätigkeiten und die Teilnahme privater Partner am Programm zulassen, soweit dies nach den Regeln zur staatlichen Beihilfe möglich ist.
2. Private Partner können jederzeit als Netzwerkpartner ohne finanzielle Verantwortung an Projekten beteiligt werden. Es wird kein Zuschuss an Netzwerkpartner ausgezahlt.
3. De-minimis-Beihilfen werden im Programm im Rahmen der Programm-Förderquoten, also 60% der förderfähigen Kosten bzw. 75% für Aktivitäten der Bereiche Tourismus und Kultur, zugelassen. Die maximale Förderhöhe beträgt 200.000 Euro. Dies gilt auch für Dienstleistungen von allgemeinem

støtteberettigelse i programmet Deutschland-Danmark. Et handout vedr. støtteberettigede udgifter i programmet finder du [her](#).

2. Udvalget vedtager retningslinjerne for ulønnet arbejde i et projekt i henhold til bilag A. Ved anvendelsen af retningslinjerne skal der tages hensyn til erfaringerne fra Interreg 4a-programmet Fehmarnbeltregion. Information om støtte til frivillige aktiviteter finder du i vores handout om støtteberettigede udgifter i programmet. [Her](#).
3. Administrationen opfordres til at optage de her vedtagne regler i programhåndbogen, dog under hensyntagen til de sjællandske kommentarer.
4. Programadministrationen udarbejder forslag til undtagelseskriterier for Projekter med en længere løbetid end 3 år og lægger dem frem for udvalget på junimødet.

Involvering af private partnere (statsstøtte):

Resultat:

1. Med henblik på en afvejning af programinteresserne og sikker gennemførelse af programmet vil Interreg Deutschland-Danmark tillade erhvervs-mæssige aktiviteter og private partners deltagelse i programmet, for så vidt dette er muligt i medfør af bestemmelserne om statsstøtte.
2. Private partnere kan når som helst medvirke i projekter som netværkspartnere uden økonomisk ansvar. Der udbetales intet tilskud til netværkspartnere.
3. De-minimis-støtte tillades i programmet inden for rammerne af programmets støttekvote, nemlig hhv. 60 % af det støtteberettigede beløb eller 75 % ved aktiviteter på kultur og naturarvsområdet Den maksimale støtte andrager 200.000 euro. Dette gælder også for tjenesteydelser af almen økonomisk interesse. De-minimis-støtte skal kunne ydes med tilbagevir-

<p>wirtschaftlichem Interesse. De-minimis-Beihilfen sollen rückwirkend für Projektanträge mit Frist 25. Februar 2015 möglich sein.</p> <p>4. Alle für das Programm relevanten Gruppenfreistellungen sollen angewendet werden, so dass die Möglichkeiten der Beteiligung von Unternehmen in Projekten optimiert werden. Die Programmadministration wird beauftragt, die relevanten Gruppenfreistellungen zu identifizieren und bei der Kommission zu beantragen. Die Ergebnisse werden dem Interreg-Ausschuss in seiner Juni-Sitzung vorgelegt.</p> <p>5. Private Partner können nicht als Leadpartner eines Projektes agieren. Ein Projekt kann nicht ausschließlich aus privaten Partnern bestehen.</p> <p>6. Es gilt eine Förderhöchstgrenze von 300.000 Euro per Unternehmen und per Projekt im Rahmen von Gruppenfreistellungen.</p> <p>7.</p>	<p>kende kraft for projektansøgninger indkommet til ansøgningsfristen 25. februar 2015.</p> <p>4. Alle for programmet relevante gruppefritagelser skal kunne anvendes, således at mulighederne for inddragelse af virksomheder i projekter optimeres. Programadministrationen gives i opdrag at identificere de relevante gruppefritagelser og at ansøge EU-Kommissionen herom. Resultatet heraf fremlægges for Interreg-Udvalget på dets møde i Juni.</p> <p>5. Private partnere kan ikke fungere som leadpartner i et projekt. Et projekt kan ikke udelukkende bestå af private partnere.</p> <p>6. Inden for gruppefritagelser fastsættes der et støtteloft på 300.000 euro pr. virksomhed pr. projekt.</p>
<p>TOP 4a Allgemeine Informationen zum Antragsverfahren</p>	<p>Pkt. 4a Genel information om ansøgningsproceduren</p>
<p>Ergebnis: Der Ausschuss nimmt die Ausführungen zum Antragsverfahren und zur Einbindung von Experten zur Kenntnis.</p>	<p>Resultat: Udvalget tager oplysningerne om ansøgningsproceduren og inddragelse af eksperter til efterretning.</p>
<p>TOP 4b Beratung und Beschluss von Auswahlkriterien</p>	<p>Pkt. 4b Drøftelse og beslutning af udvælgelseskræterier</p>
<p>Ergebnis: Der Interreg-Ausschuss prüft und genehmigt die Auswahlkriterien und ihre Methodik. Die Auswahlkriterien können Sie hier nachlesen. Es erfolgt eine Darstellung der Bewertungsergebnisse einschließlich einer Zusammenfassung der Kriterienblöcke sowie einer Empfehlung in verbaler Form ohne Grafik. Das Bewertungssystem soll nach einem Jahr überprüft und ggf. angepasst werden.</p>	<p>Resultat: Interreg-udvalget kontrollerer og godkender udvælgelseskræterierne og deres metode. Udvælgelseskræterierne kan du læse mere om her. Vurderingsresultaterne inklusive en sammenfatning af kriterieblokkene og en anbefaling præsenteres udelukkende i prosaform uden grafik. Vurderingssystemet evalueres om et år og tilpasses om nødvendigt.</p>

<p>TOP 5 Beratung und Beschluss bzgl. Monitoring und Steuerung der Verteilung der Mittel nach Prioritätsachsen etc.</p>	<p>Pkt. 5 Drøftelse og beslutning af overvågning samt styring af fordelingen af midler mellem prioriteter m.m.</p>
<p>Ergebnis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Interreg-Ausschuss nimmt die Informationen zu seinen Aufgaben im Bereich der Überwachung der Programmdurchführung und des Programmfortschritts zur Kenntnis. 2. Der Interreg-Ausschuss nimmt den Vorschlag der Region Syddanmark zur Portfoliosteuerung zur Kenntnis. Die Region Syddanmark wird nähere Informationen zur Verfügung stellen, die dann auf der geplanten Sitzung der Vorsitzenden erörtert werden können. 3. Er beschließt programmspezifische Regelungen zur Steuerung des Programms im Rahmen von indikativen regionalen Mittelreservierungen für die Prioritäten 2 und 4. 	<p>Resultat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interreg-udvalget tager informationerne om udvalgets opgaver med hensyn til overvågning af programmets gennemførelse og programmets fremskridt til efterretning. 2. Interreg-udvalget tager Regions Syddanmarks forslag om porteføljestyring til efterretning. Region Syddanmark fremsender nærmere informationer, som efterfølgende kan drøftes på det planlagte formandsmøde. 3. Udvalget vedtager programspecifikke ordninger med hensyn til styring af programmet inden for rammerne af en indikativ regional reservering af midler til prioriteterne 2 og 4.
<p>TOP 6 Vorstellung und Diskussion von Projektanträgen und Projektideen</p>	<p>Pkt. 6 Præsentation og drøftelse af projektansøgninger og projektideer</p>
<p>Der Vorsitzende kündigt an, dass die Projekte kurz vorgestellt werden und dass in dieser Sitzung noch keine Beschlüsse über Förderungen gefasst werden. Die Programmadministration stellt die zur Antragsfrist 20.01.2015 eingegangenen Anträge kurz vor. Im Anschluss stellen die Mitglieder Fragen und geben Anmerkungen zu jedem Projektantrag.</p>	<p>Mødelederen meddelte, at projekterne præsenteres kort og at der på dette møde endnu ikke træffes beslutning om tilskud. Programadministrationen præsenterer ansøgningerne med ansøgningsfrist 20.01.2015. Efterfølgende stiller medlemmerne spørgsmål og kommer med kommentarer til hver enkelt projektansøgning.</p>
<p>TOP 7 Verschiedenes</p>	<p>Pkt. 7 Diverse</p>